

ÕPILASOMAVALITSUSE PÕHIKIRI

1. Üldosa

- 1.1. Maardu Gümnaasiumi õpilasomavalitsus (Õpilaspamet) on vabatahtlik mittetulunduslik organisatsioon, mis koosneb 8.-12.klasside õpilastest.
- 1.2. Maardu Gümnaasiumi Õpilaspamet asub Ringi 64. Maardu, Eesti
- 1.3. Maardu Gümnaasiumi Õpilaspamendi töökeel on
 - 1.3.1. Vene keel
 - 1.3.2. muudetakse teise keele vastu Õpilaspamendi otsusega
- 1.4. Maardu Gümnaasiumi Õpilaspamendi põhikiri
 - 1.4.1. põhikirja projekti koostab Õpilaspamendi juhatus
 - 1.4.2. võtab vastu Õpilaspamendi üldkoosolek lihthääleteenamusega
 - 1.4.3. jõustub Maardu Gümnaasiumi direktori kinnituse järel
 - 1.4.4. parandusettepanekuid saab teha iga Õpilaspamendi liige
 - 1.4.5. muudatusi viiakse sisse eelnimetud moel (1.4.2. ja 1.4.3.)
- 1.5. Õpilaspamet juhindub oma tegevuses ja otsustuses Maardu Gümnaasiumi põhikirjast, käesolevast põhikirjast, õpilaste enamuse arvamusest ja Eesti Vabariigi seadusandlusest.
- 1.6. Otsuste vastuvõtmine ja täitmine:
 - 1.6.1. otsused võetakse vastu üldkoosoleku lihthääleteenamuse 2/3 juhatause häältega
 - 1.6.2. üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui osaleb vähemalt pool koosseisust
 - 1.6.3. üldjuhul võetakse otsused vastu lihthääleteenamusega
 - 1.6.4. otsused jõustuvad pärast presidendi poolt avalikustamist. Presidendil on õigus peatada otsuse jõustumine pärast Maardu Gümnaasiumi direktoriga nõu pidamist kuni 14 päevaks.
 - 1.6.5. Õpilaspamendi üldkoosoleku, juhatause ja presidendi poolt vastuvõetud otsused on Maardu Gümnaasiumi õpilastele kohustuslikud täitmiseks
 - 1.6.6. Presidendi erumiseku otsus võetakse vastu 2/3 Õpilaspamendi üldkoosoleku häältega
- 1.7. Õpilaspamet tohib kasutada Maardu Gümnaasiumi sümboolikat ning omada oma sümboolikat
- 1.8. Õpilaspamendi eelarveaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb sama aasta 31.detsembril.
- 1.9. Õpilaspamet on valitud tähtajatult.

2. Eesmärgid:

- 2.1. Õpilaspamendi ülesanded on:
 - 2.1.1. Partnerlussuhete loomine ja koostöö korraldamine nii eesti kui muukeelsete organisatsioonidega
 - 2.1.2. Haridusprojektide realiseerimine
 - 2.1.3. Abi kooliürituste ettevalmistamisel ja läbiviimisel
 - 2.1.4. Kooli maine parandamine
 - 2.1.5. Gümnaasiumi institutsiooni maine parandamine õpilaste seas
 - 2.1.6. Õpilaste õiguste kaitse
 - 2.1.7. Noorteinfo vahendamine nii koolisisiselt kui väljastpoolt
- 2.2. Ülesannete täitmiseks Õpilaspamet omab õigust kasutada erinevaid meetodeid, mis ei ole vastuolus käesoleva põhikirja, Maardu Gümnaasiumi põhikirja, Õppekava, Sisekorra ega EV seadustega.

3. Struktuur:

- 3.1. Õpilaspamendi töökoosolek koosneb juhatausest ja 8.-12.kl õpilasesindustest 2-3 inimest klassi kohta.
- 3.2. Juhatus koosneb 3 või enamast inimesest (president, asepresident ja ministrid)
- 3.3. Juhatause tööd juhib President.
- 3.4. Õpilaspamendi liikmetest võivad juhatause otsusel moodustuda ka teised kindla eesmärgi ja kindlate ülesannetega organid.

4. Õpilaspärlamendi õigused ja kohustused:

4.1 Õpilaspärlamendi liikmel on õigus:

4.1.1 Luua ja toetada ühendusi, klubisid, stuudioid ja ringe, mille tegevus ja suunitlus on kooskõlas käesoleva põhikirjaga ja moraalsete kriteeriumitega

4.1.2 Osaleda noorteorganisatsioonide töös nii Eestis kui välismaal

4.1.3 Osaleda õppenõukogu ja hoolekogu töös

4.1.4 Teha oma projektide elluviimise nimel koostööd nii erinevate oma kooli organisatsioonidega kui ka organisatsioonidega väljastpoolt kooli

4.1.5 Osaleda Õpilaspärlamendi korraldatud üritustel

4.1.6 Kaitsta oma õigusi järgmiste meetoditega:

4.1.6.1 ettepanekud juhtkonnale, õppenõukogule ja hoolekogule;

4.1.6.2 kirjalik pöördumine protesti, toetuse või palve eesmärgil;

4.1.6.3 pöördumine Eesti võimuorganite poole;

4.1.6.4 pöördumine ettepanekutega hariduse valdkonna kõrgemate organite poole;

4.1.6.5 massimeedia kaudu avalikkuse poole pöördumine;

4.1.7 Teha ettepanekuid, mis on suunatud Õpilaspärlamendi töö efektiivsemaks muutmisele;

4.1.8 Saada toetust ja abi Õpilaspärlamendilt oma õiguste kaitsmisel ürituste korraldamisel ja muudel juhtudel;

4.1.9 Hääled Õpilaspärlamendi üldkoosolekul.

4.1.10 Esitada oma kandidatuuri Õpilaspärlamendi presidendi kohale

4.1.11 Olla valitud Õpilaspärlamendi juhatusse

4.1.12 Olla oma klassi esindaja Õpilaspärlamendi üldkoosolekul

4.2 Õpilaspärlamendi liige on kohustatud:

4.2.1 Järgima Maardu Gümnaasiumi põhikirja, Õpilaspärlamendi põhikirja ja Maardu Gümnaasiumi sisekorda.

4.2.2 Järgima Õpilaspärlamendi üldkoosoleku, juhatuse ja presidendi otsuseid.

4.2.3 Täitma talle antud ülesandeid

4.2.4 Vajadusel aru andma tehtud tööst Õpilaspärlamendi presidendile, juhatusele või üldkoosolekule.

4.2.5 Osalema Õpilaspärlamendi koosolekutel

5. Klasside esindajate töökoosolek:

5.1 On Õpilaspärlamendi kõrgeim organ;

5.2 Koguneb vähemalt 1 kord kuus;

5.3 Aja, koha ja päevakava teeb teatavaks president hiljemalt 3 päeva enne koosolekut;

5.4 On teovõimeline, kui osaleb vähemalt 50% koosseisust

5.5 Koosoleku otsused jõustuvad pärast nende allakirjutamist Õpilaspärlamendi presidendi poolt

5.6 Otsused võetakse üldjuhul vastu avalikul hääletamisel lihthäälteenamusega

5.7 Koosolek algab presidendi sõnavõetuga (või asepresidendi) ja juhatuse liikmete aruandega tehtust

5.8 Iga koosolek peab olema protokollitud, selle eest vastutab sekretär (viimase puudumisel pressisekretär)

6. Juhatuse:

6.1 Juhatuse pädevus:

6.1.1 Õpilaspärlamendi arengukava koostamine;

6.1.2 Õpilaspärlamendi arengukava elluviimine;

6.1.3 initsiatiivgruppide moodustamine;

6.1.4 üldkoosolekute korraldamine;

6.1.5 üldkoosolekum juhatuse ja presidendi otsuste täitmise kontroll;

6.1.6 Õpilaspärlamendi igapäevase töö koordineerimine;

6.1.7 projektide koostamine ja elluviimine;

- 6.1.8 noorteinfo edastamine õpiastele;
- 6.1.9 Õpilaspäramendi eelarve koostamine;
- 6.1.10 eelarve täitmise kontroll ja vahendite jagamine;
- 6.1.11 Õpilaspäramendi presidendi valimiste väljakuulutamise;
- 6.1.12 aruandlus üldkoosoleku ees;
- 6.1.13 Õpilaspäramendi andmebaasi koostamine ja uuendamine
- 6.2 Juhatusel on õigus:
 - 6.2.1 pöörduda kooli juhtkonna poole kogu Õpilaspäramendi nimel üldkoosoleku otsuse alusel
 - 6.2.2 saata oma esindaja kooli hoolekogusse;
 - 6.2.3 saata oma esindaja kooli õppenõukogusse;
- 6.3 Juhatusel on üldreeglina kinnised.
- 6.4 Presidendi lahkumisega toimub kogu Õpilaspäramendi ümbervalimine
- 7. President:
 - 7.1 Valitakse juhatusel ettepanekul avaliku hääletamisega Õpilaspäramendi üldkoosolekul kogu tema Maardu Gümnaasiumis õppimise ajaks
 - 7.2 Kinnitatakse üldkoosoleku poolt
 - 7.3 President on volitatud:
 - 7.3.1 iseseisvalt moodustama juhatusel
 - 7.3.2 moodustama initsiatiivgruppe kindlate ülesannete täitmiseks
 - 7.3.3. esindama Õpilaspäramendi kõrgemal tasemel
 - 7.3.4 määrama mõnd juhatusel liiget esindama Õpilaspäramendi kõrgemal tasemel
 - 7.3.5 määrama projektidele juhte
 - 7.3.6 koordineerima juhatusel ja initsiatiivgruppide tööd
 - 7.3.7 võtma igal ajahetkel ükskõik millise Õpilaspäramendi projekti oma isikliku kontrolli alla
 - 7.3.8 nõudma juhatusel liikmetelt aruannet tehtud töö kohta
 - 7.3.9 olema aruandekohuslane Maardu Gümnaasiumi direktori ja õppenõukogu ees
 - 7.3.10 kinnitama või peatama üldkoosoleku otsuseid
 - 7.3.11 määrama juhatusel koosoleku aja ja üldkoosoleku aja
 - 7.3.12 olema mõne küsimuse arutelu initsiatiiviks juhatusel või üldkoosolekul
 - 7.3.13 määrama juhatusel liikmete õigused ja kohustused
 - 7.3.14 kõrvaldama juhatusel liikme positsioonilt
 - 7.3.15 premeerima juhatusel liikmeid eduka tegevuse eest
 - 7.3.16 Õpilaspäramendi tegutsemise lõpetamise korral looma likvideerimiskomisjon
 - 7.4 Presidendil on õigus:
 - 7.4.1 otsustavale häälele poolt ja vastu häälte võrdsel jagunemisel
 - 7.4.2. kord kolme kuu jooksul saada kahenädalane puhkus
 - 7.4.3 Isiklikel põhjustel eriu minna
- 8. Asepresident:
 - 8.1 Presidendi äraolekul täidab kõiki presidendi funktsioone v.a punktid 7.4.1; 7.4.4; 7.4.8;7.4.12; 7.4.13),
 - 8.2 Asepresidendi poolt presidendi äraolekul vastuvõetud otsuseid võib president 10 kalendripäeva jooksul muuta
- 9. Maardu Gümnaasiumi Õpilaspäramendi tegutsemise lõpetamise korral:
 - 9.1 Tegutsev Õpilaspäramendi koosseis võib 2/3 häältega teatada Õpilaspäramendi tegevuse lõpetamisest
 - 9.2 10 kalendripäeva jooksul otsuse vastuvõtmisest on Õpilaspäramendi president kohustatud moodustama vähemalt 3 inimesest koosneva likvideerimiskomisjoni. Nimetatud komisjoni töö korralduse määrab president.